



CIRCOLARE N. 69

Scuola sec. I grado D'Azeglio
Primaria Villa Sciarra
Infanzia Villa Sciarra
Infanzia e Primaria Vanvitelli
Infanzia Villa Muti

Frascati, 24/01/2022

A tutto il personale dell' Ic di Frascati

Oggetto: Somministrazione farmaci a scuola

Si forniscono, nella presente circolare, le indicazioni da seguire TASSATIVAMENTE in ordine alla somministrazione dei farmaci a scuola, ai sensi di quanto stabilito dal Protocollo di Intesa del 31 gennaio 2018 Miur- Ufficio scolastico Regionale Lazio e Regione Lazio.

“Percorso integrato per la somministrazione dei farmaci in ambito ed orario scolastico”

Nella fattispecie, i farmaci a scuola potranno essere somministrati agli studenti solo in caso di assoluta necessità e nel rispetto delle seguenti indicazioni:

1) Somministrazione di farmaci salvavita e/o farmaci per patologie croniche

Per tale somministrazione è richiesto il rispetto dei seguenti passaggi procedurali:

- a)** Richiesta formale inoltrata dalla famiglia, in ordine alla presentazione di un modulo da compilarsi a cura del medico curante o specialista, attestante lo stato di malattia e la non differibilità della somministrazione. Detto modulo si aggiungerà al modulo di autorizzazione sottoscritto dai genitori o dal soggetto esercitante la potestà genitoriale. (Allegato 1-2)
- b)** Verifica, da parte del Dirigente Scolastico, della struttura e della disponibilità degli operatori in servizio nell'Istituto (docenti, assistenti amministrativi, collaboratori scolastici).

c) Formale autorizzazione del Dirigente Scolastico.

Esperiti i predetti tre passaggi e compilato i modelli allegati alla presente, sarà possibile procedere alla somministrazione del farmaco prescritto che dovrà essere consegnato agli operatori scolastici interessati in confezione integra, da conservarsi a scuola, in luogo idoneo appositamente individuato, per tutta la durata del trattamento.

Giova rilevare che anche l'autosomministrazione dei farmaci da parte degli alunni può avvenire in seguito alle procedure richiamate precedentemente; l'autosomministrazione deve avvenire, per alunni al di sotto dei 12 anni, sotto la stretta sorveglianza di un adulto.

2) Terapie farmacologiche brevi.

Se la somministrazione di un farmaco non può essere differita, si richiede alla famiglia di provvedere direttamente con l'ingresso a scuola di un genitore o delegato maggiorenne in orarioscolastico. Il personale scolastico può rendersi disponibile per la somministrazione.

Anche in questo caso rimane invariato l'assoluto rispetto delle procedure di cui *sopra* (richiesta/autorizzazione da parte della famiglia, requisiti/disponibilità da parte del personale scolastico).

Nei casi previsti ai punti 1) e 2) si provvederà a raccogliere la richiesta/autorizzazione della famiglia, che verrà poi comunicata al personale scolastico incaricato della somministrazione dei farmaci, contestualmente alla definizione delle procedure operative da seguire, dopo la formale autorizzazione del Dirigente Scolastico.

NON SONO AMMESSE DEROGHE ALLE PROCEDURE INDICATE

3) La gestione dell'emergenza.

Nei casi gravi e urgenti occorre garantire il normale soccorso ed è obbligatorio ricorrere al Sistema Sanitario Nazionale attraverso il numero unico di emergenza 112, avvertendo contemporaneamente la famiglia dello studente.

La procedura da seguire in tali casi richiede la segnalazione dell'evento e del soggetto coinvolto al lavoratore addetto al primo soccorso presente in Istituto che, verificata la situazione, metterà in atto le azioni relative alla gestione dell'emergenza di carattere sanitario ed effettuerà la chiamata al numero unico di emergenza 112.

Si allegano alla presente circolare i moduli funzionali alle predette azioni relative alla somministrazione dei farmaci a scuola:

- ✓ Allegato 1 (*Autorizzazione alla somministrazione/autosomministrazione di farmaci in orario scolastico*); *Verrà consegnato debitamente compilato dagli Uffici di segreteria;
- ✓ Allegato 2 (*Attestazione del medico curante o altro personale sanitario relativa alla somministrazione/autosomministrazione di farmaci in orario scolastico*); * Verrà consegnato debitamente compilato dagli Uffici di segreteria;
- ✓ Allegato 3 (*Registro somministrazione farmaci*);
- ✓ Allegato 4 (*Piano di azione per somministrazione farmaco*);
- ✓ Allegato 5 (*Autorizzazione da parte del dirigente scolastico al personale disponibile alla somministrazione*);
- ✓ Allegato 6 (*Protocollo Regione Lazio*)

Si precisa, che la scuola all'inizio di ogni anno scolastico invierà a tutto il personale **l'allegato D**, disponibilità alla somministrazione farmaci personale scolastico in ambito ed in orario scolastico.

Il Dirigente
dott.ssa Paola Felicetti
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art.3, co 2, D.Lgs. 39/93)